

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный Директор ООО «Автошкола Мажор»
Гончаров А.В.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №12

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся
ООО «Автошкола Мажор»**

г. Пенза

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся ООО “Автошкола Мажор”

1. Общие положения

- 1.1. Установленный порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, полностью исключающие дискриминацию и ущемление прав личности.
- 1.2. Определяющим условием восстановления, зачисления или перевода обучающихся является их возможностью успешного обучения.

2. Перевод обучающихся

- 2.1. Перевод в другую группу в рамках одной специальности осуществляется по приказу директора с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающихся, при условии, что он не подлежит отчислению из ООО “Автошкола Мажор”.

3. Отчисление обучающихся

- 3.1. Обучение обучающихся в ООО “Автошкола Мажор” может быть прервана по уважительным и неуважительным причинам. Наличие у обучающихся объективных обстоятельств, вынуждающих его обучение в ООО “Автошкола Мажор”, является уважительной причиной, позволяющей отчислить обучающихся по собственному желанию.
- 3.2. К неуважительным причинам отчисления относятся:
 - 3.2.1. Отчисление по собственному желанию без указания причин отчисления.
 - 3.2.2. Систематическая неуспеваемость по итогам текущей и промежуточной аттестации, а также по неудовлетворительным итогам пересдач.
 - 3.2.3. Нарушение учебной дисциплины, выразившиеся в учете связи с ООО “Автошкола Мажор”, или систематические прогулы занятий (свыше 30%) общего времени занятий без уважительных причин.
 - 3.2.4. Неявка обучающихся в ООО “Автошкола Мажор” на выпускной экзамен без уважительной причины.
 - 3.2.5. Совершения антиобщественных поступков или систематическое нарушение обучающихся правил внутреннего распорядка ООО

“Автошкола Мажор”, влекущих за собой административное или уголовное наказание.

- 3.2.6. Появление обучающихся на занятие в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 3.2.7. Отсутствие своевременной оплаты за обучение.
- 3.2.8. Нарушение иных условий договора.

4. Порядок оформления документов при отчислении обучающихся

4.1. При отчислении по собственному желанию обучающийся пишет заявление на имя директора ООО “Автошкола Мажор”, получает на заявлении визу директора. После этого заявление поступает в учебную часть. При отчислении по уважительной причине необходимо к заявлению приложить документ, подтверждающий причину отчисления. Отчисление по собственному желанию производится при условии, что обучающийся на момент подачи заявления не имеет задолженности.

4.2. При отчислении методист поедает на имя директора представление, в котором он предлагает отчислить обучающихся, указывая при этом причину отчисления.

Директором издается приказ об отчислении.

Примечание: при отчислении из ООО “Автошкола Мажор” обучающемуся по его требованию выдаются подлинники и копии документов, находящихся в личном деле группы, в которой обучался обучающийся.

5. Восстановление в число обучающихся ООО “Автошкола Мажор”

5.1. Восстановление в число обучающихся ООО “Автошкола Мажор” производится на основании письменного заявления обучающегося на восстановление, с учетом наличия вакантных мест по данной образовательной программе, и при условии сдачи задолженностей по учебному плану за предыдущий период обучения.

5.2. Администрация ООО “Автошкола Мажор” при рассмотрении данного заявления предлагает гражданину возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

5.3. Восстановление и перевод рассматриваются строго в индивидуальном порядке.

Генеральный Директор ООО “Автошкола Мажор”



Гончаров А.В.